

POLÍTICA DE CALIDAD



ATAVIS considera que la calidad de sus servicios y productos, la eficiencia y eficacia de sus procesos, el progreso humano y tecnológico, la competitividad, la innovación y el aumento continuado de la satisfacción de sus clientes son objetivos permanentes y prioritarios de la Organización.

Por ello la Dirección asume la responsabilidad de la Gestión de la Calidad y se compromete a:

- Alcanzar y mantener altos niveles de **satisfacción de nuestros clientes**.
- Evaluar la satisfacción del cliente a través de la **medición del desempeño** relacionado con **la entrega a tiempo, la conformidad del producto, las quejas** y sus correspondientes **acciones correctoras**.
- Promover el uso del **enfoque a procesos** y el pensamiento basado en **riesgos**.
- Desarrollar, implementar y mantener un **Sistema de Gestión de Calidad**, conforme con la norma **EN 9120**, destinado a asegurar la conformidad de los requisitos, incrementar la satisfacción de los clientes y **mejorar continuamente** los procesos y servicios.
- **Establecer, planificar y revisar objetivos de calidad** coherentes con la presente Política de la Calidad y realizar el seguimiento de las actuaciones que se determinen para obtenerlos.
- Comunicar **la Política de Calidad** y la importancia de una **gestión de la calidad eficaz** y de la **conformidad** con los requisitos aplicables.
- **Proporcionar los medios, infraestructuras y recursos humanos necesarios** para conseguir la conformidad de los requisitos.
- **Asegurar la competencia del personal** proporcionando la formación, capacitación y conocimientos necesarios.
- **Definir las responsabilidades** y autoridades dentro de la organización
- **Comprometer, dirigir y apoyar a las personas** para contribuir a la eficacia del Sistema de Gestión de Calidad.
- **Cumplir con los requisitos** del cliente; con los legales, normativos y reglamentarios **aplicables**; y con los de la propia organización.
- Controlar y gestionar de manera efectiva todos nuestros departamentos para cumplir con los objetivos establecidos y **obtener un alto grado de calidad** en los procesos y servicios, **haciendo especial hincapié en:**
 - ✓ **El control de proveedores** y la implicación de los mismos en la obtención y mejora de la Calidad.
 - ✓ El **cumplimiento** de todos los **requisitos** aplicables.
 - ✓ La atención y relación con nuestros **clientes**.
 - ✓ La organización y **coordinación de actividades**.
 - ✓ Asegurar la **eficaz comunicación interna y externa**.

La Dirección confía en que cada persona de la Organización comprenda la trascendencia de los compromisos indicados, los asuma y los incorpore a su trabajo. La Política de Calidad será comunicada a todo el personal de la Organización y será sometida periódicamente a revisión para su continua adecuación.



Atavis NT

Código: PC
Revisión: 07
Fecha: 01/10/2023